**MINUTA DE OFÍCIO PARA SOLICITAÇÃO DE ADIANTAMENTO**

Cidade, data.

Ofício n.º xx/2011

Assunto: Solicitação de Adiantamento para atendimento do projeto Via Rápida para o Trabalho (PEAD ou PEQ).

Ilma. Sra.

**Profª Clara Maria de Souza Magalhães**

Coordenador da Unidade de Formação Inicial e Educação Continuada

Vimos, pelo presente, apresentar a Vossa Senhoria a solicitação de Adiantamento de Despesas Miúdas e de Pronto Pagamento para o mês de Agosto/2011 desta unidade escolar a fim de atendermos os cursos de Qualificação Profissional Básica conforme demonstrado abaixo:

|  |
| --- |
| **PROGRAMA ESTADUAL DE QUALIFICAÇÃO - PEQ** |
| Bolsistas = | 30 |
| Qte. de dias de aula no mês – **Ago/2011** = | 20 |
| Valor por bolsista = | 5,00 |
| **Total =**  | **3.000,00** |

|  |
| --- |
| **PROGRAMA EMERGENCIAL DE AUXÍLIO DESEMPREGO – PEAD** |
| Bolsistas = | 30 |
| Qte. de dias de aula no mês – **Ago/2011** = | 05 |
| Valor por bolsista = | 3,50 |
| **Total =**  | **525,00** |

|  |
| --- |
| **VIA RÁPIDA PARA O EMPREGO** |
| Bolsistas = | 30 |
| Qte. de dias de aula no mês – **Ago/2011** = | 20 |
| Valor por bolsista = | 5,00 |
| **Total =**  | **3.000,00** |
| **TOTAL GERAL DA SOLICITAÇÃO =** | **6.525,00** |

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome, R.G. e cargo do responsável pelo Adiantamento

**O presente ofício deve vir junto com a Solicitação de Adiantamento – Anexo I**