

# Orientações didático-pedagógicas

## Guia para aulas *online* nas Fatecs



Versão 1.0 - 16/04/2020

# Expediente

## **GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**

### **Governador**

João Doria

### **Vice-Governador**

Rodrigo Garcia

### **Secretária de Desenvolvimento Econômico**

Patricia Ellen da Silva

## **CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA PAULA SOUZA**

### **Diretora-Superintendente**

Laura Laganá

### **Vice-Diretora-Superintendente**

Emilena Lorenzon Bianco

### **Chefe de Gabinete da Superintendência**

Armando Natal Maurício

## **UNIDADE DE ENSINO SUPERIOR DE GRADUAÇÃO - CESU**

### **Coordenador Técnico**

Rafael Ferreira Alves

### **Diretor Acadêmico-Pedagógico**

Andre Luiz Braun Galvão

### **Responsável Departamento Administrativo**

Elisete Aparecida Buttignon

## **CONTEÚDO**

### **Produção**

Carlos Alberto Bucheroni

Cathia Lima Petroni

Danila Comelis Bertolin

Diógenes Bosquetti

Juliana Tonon de Oliveira

Luciana dos Santos

Marta da Silva

Nilson Augustini

Ronaldo Wiliam dos Reis

Tânia Leme de Almeida

Thaís Lari Braga Cilli

Thaís Yuri Matsumoto

William Marcos Muniz Menezes

### **Revisão**

Mariane Teixeira

## **EQUIPE TELETRABALHO**

### **Projeto gráfico e diagramação**

Fagner Gustavo Fortunato de Lima

Karen dos Reis Fernandes Teixeira

## **ELEMENTOS GRÁFICOS**

### **Ilustrações, capa e contracapa**

fullvector | macrovector | Freepik

# Sumário

Introdução.....	3
1. Por que as aulas não serão presenciais neste momento?.....	4
2. Os cursos presenciais viraram EaD?.....	6
3. Então as aulas passarão a acontecer <i>online</i> ?.....	8
4. Qual a diferença entre aulas EaD e aulas <i>online</i> ?.....	9
5. Quais equipamentos são necessários para que as aulas online aconteçam?.....	12
6. Vou ter que refazer o plano de curso?.....	13
7. Como faço as adequações das aulas?.....	14
8. Como faço para planejar uma aula online?.....	20
9. E o aluno? Já sabe o que fazer?.....	22
10. O que se espera dos professores nesse momento emergencial?.....	23
Encerramento.....	24

# Introdução

Olá, professores!

Bem-vindos às orientações didático-pedagógicas para aulas online.

Este é um material elaborado por professores para professores, com o objetivo de apontar alguns caminhos possíveis para enfrentar os desafios da educação na situação em que nos encontramos.

Todos sabemos que nos momentos difíceis, em que a vida normal fica em suspenso, professores sempre continuam lá, fazendo o possível para que os processos de formação e educação não sejam interrompidos. É isso que nos cabe agora, neste momento de quarentena e distanciamento social: utilizar as ferramentas que estiverem ao alcance de todos para continuar ensinando os alunos.

Aqui, você encontrará respostas para algumas de suas possíveis dúvidas sobre como atuar pedagogicamente neste momento, em que estará presencialmente online e ao vivo com os alunos. Talvez, muito do que conversarmos aqui, você já coloque em prática. Ou então, você poderá perceber que **a aula online é mais simples do que imaginava.**

Desta forma, estamos todos juntos nessa jornada e esperamos que esse material seja proveitoso e o ajude em sua missão.

# 1. Por que as aulas não serão presenciais neste momento?

Sabemos que estamos vivendo uma situação atípica, de distanciamento social como medida de contenção ao avanço do COVID-19. Em consequência, as aulas não ocorrerão fisicamente nas Fatecs, mas serão presenciais online, com a utilização da ferramenta Teams, que é a **plataforma institucional do CPS** de comunicação colaborativa para gestão da aprendizagem remota.

O Centro Paula Souza, diante deste cenário, e em atendimento à Medida Provisória 927/2020, que dispõe sobre as medidas trabalhistas para enfrentamento do estado de calamidade pública reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020, e da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (covid-19) [sic.], e a Deliberação CEE 177/2020 que fixa normas quanto à reorganização dos calendários escolares, devido ao surto global do Coronavírus [sic.], para o Sistema de Ensino do Estado de São Paulo, estabeleceu o retorno às aulas de maneira online.

## **Art. 4º, da Medida Provisória 927, de 22 de março de 2020:**

Durante o estado de calamidade pública a que se refere o art. 1º, o empregador poderá, a seu critério, alterar o regime de trabalho presencial para o teletrabalho, o trabalho remoto ou outro tipo de trabalho a distância e determinar o retorno ao regime de trabalho presencial, independentemente da existência de acordos individuais ou coletivos, dispensado o registro prévio da alteração no contrato individual de trabalho.

## **Art. 1º e 2º, da DELIBERAÇÃO CEE 177/2020:**

Art. 1º - As instituições vinculadas ao Sistema de Ensino do Estado de São Paulo, públicas ou privadas da Educação Básica e públicas de Educação Superior, tendo em vista a importância da gestão do ensino e da aprendizagem, dos espaços e dos tempos escolares, bem como a compreensão de que as atividades escolares não se resumem ao espaço de uma sala de aula, deverão reorganizar seus calendários escolares nesta situação emergencial, podendo propor, para além de reposição de aulas de forma presencial, formas de realização de atividades escolares não presenciais.

Art. 2º - As premissas para a reorganização dos calendários escolares são:

I - adotar providências que minimizem as perdas dos alunos com a suspensão de atividades nos prédios escolares;

II - assegurar que os objetivos educacionais de ensino e aprendizagem previstos nos planos de cada escola, para cada uma das séries (anos, módulos, etapas ou ciclos), sejam alcançados até o final do ano letivo;

III - garantir que o calendário escolar seja adequado às peculiaridades locais, inclusive climáticas, econômicas e de saúde, sem com isso reduzir o número de horas letivas previsto em Lei, ou seja, sem redução das oitocentas horas de atividade escolar obrigatória, conforme previsto no § 2º, do art. 23, da LDB;

IV - computar nas 800 (oitocentas) horas de atividade escolar obrigatória, as atividades programadas fora da escola, caso atendam às normas vigentes sobre dia letivo e atividades escolares (Indicação CEE 185/2019);

V - utilizar, para a programação da atividade escolar obrigatória, todos os recursos disponíveis, desde orientações impressas com textos, estudo dirigido e avaliações enviadas aos alunos/família, bem como outros meios remotos diversos;

VI - respeitar as especificidades, possibilidades e necessidades dos bebês e das crianças da Educação Infantil, primeira etapa da Educação Básica, em seus processos de desenvolvimento e aprendizagem;

VII – utilizar um eventual período de atividades de reposição para:

a) atividades/reuniões com profissionais e com as famílias/ responsáveis;

b) atendimento aos bebês e às crianças, com vivências e experiências que garantam os direitos de aprendizagem e desenvolvimento previstos no currículo.

VIII - utilizar os recursos oferecidos pelas Tecnologias de Informação e Comunicação para alunos do ensino fundamental e do ensino médio e da educação profissional de nível técnico (Deliberação CEE 77/2008 e Indicação CEE 77/2008), considerando como modalidade semipresencial quaisquer atividades didáticas, módulos ou unidades de ensino centrados na autoaprendizagem e com a mediação de recursos didáticos organizados em diferentes suportes de informação que utilizem tecnologias de informação e comunicação remota.

Parágrafo único - No Ensino Fundamental, no Ensino Médio e na Educação Profissional, excepcionalmente, na atual situação emergencial, quaisquer componentes curriculares poderão ser trabalhados na modalidade semipresencial. As atividades semipresenciais deverão ser registradas e eventualmente comprovadas perante as autoridades competentes e farão parte do total das 800 (oitocentas) horas de atividade escolar obrigatória.

IX - rever a programação para o recesso, bem como as referidas a provas, exames, reuniões docentes, datas comemorativas e outras.

# 2.

## Os cursos presenciais viraram EaD?

**NÃO.** Definitivamente, não! Não se constrói Educação à Distância do dia para a noite. Uma tentativa nesse sentido seria um desrespeito à educação à distância, à educação presencial e aos docentes e alunos.

A Educação à Distância é uma modalidade de educação tão complexa quanto a educação presencial. Ela tem princípios, normas, recursos didáticos e abordagens específicas para atividades síncronas (que acontecem em tempo real com todos os participantes) e atividades assíncronas (que podem ser acessadas independente dos outros participantes). Esta modalidade requer infraestrutura, formação e capacitação permanente de professor autor, professor mediador online, coordenador de disciplina, orientador de polo e outros docentes com as mais diversas atribuições. Só a gestão global de todos estes recursos possibilita a aplicação efetiva da Educação à Distância, como modalidade de ensino respeitável e de excelentes resultados.

O que acontece neste momento é que nós, professores de cursos presenciais de Fatec, não podemos compartilhar o mesmo espaço físico com os alunos. Temos um semestre letivo planejado e já iniciado, que não pode ficar perdido, pois pensamos sempre na formação dos alunos.

Então, a sala de aula mudou de endereço, e as aulas que já foram planejadas por vocês serão ministradas online, utilizando recursos e ferramentas digitais.



## Educação Presencial



## Educação à Distância

Estruturado para encontros em tempo real em ambientes de aprendizagem na Fatec.

Estruturado para acessos em momentos ao vivo ou não em ambiente virtual de aprendizagem

Interação com o professor da disciplina no momento da aula.

Tutor/Mediador interage em momentos específicos ao vivo ou não.

Atividades e materiais personalizados e dinâmicos, desenvolvidos pelo professor da disciplina.

Atividades e materiais padronizados para todas as disciplinas e produzidos por conteudistas.

Conteúdo ministrado por completo pelo próprio professor da disciplina.

Conteúdo disponibilizado de forma automática e mediado por tutores/mediadores.

# 3.

## Então as aulas, que aconteciam na sala de aula física, passarão a acontecer *online*?

Neste momento, sim.

A interrupção do trabalho nas escolas e universidades, como medida de contenção ao avanço do COVID-19, impõe a todos os profissionais da educação um desafio inédito: o de continuar trabalhando remotamente.

O que será solicitado a você é que, com toda sua experiência e capacidade de adequação, faça uso de algumas ferramentas digitais para continuar ministrando suas aulas.



# 4. E qual a diferença entre aula do EaD e aula *online*?



## **Aulas *online***

As aulas acontecem ao vivo. Pode haver momento de exercício, leitura ou exibição de vídeos, porém tudo acontece de forma síncrona. Tanto alunos como professor estão ao vivo *online* participando deste momento.

Por se tratar de um momento síncrono (ao vivo), a duração das aulas é a mesma das aulas presenciais (no horário das aulas).

**X**

## **Aulas EaD**

As aulas são estruturadas em sua maioria em momentos assíncronos (aulas gravadas, textos para leitura e exercícios automatizados) com momentos síncronos específicos e agendados (chats e lives).

Por se tratar, em sua maioria, de momentos assíncronos, a duração das aulas em EaD utiliza métricas de equivalência de carga horária. Exemplo: um vídeo de 30 minutos pode equivaler a uma aula de 1 hora.

## Aulas *online*

X

## Aulas EaD

Alunos precisam estar presentes *online* durante a aula ao vivo.

Alunos podem acessar o conteúdo da aula em diferentes tempos, com um prazo maior que o tempo da aula, realizando a gestão do seu próprio tempo de acesso.

A interação síncrona acontece durante toda a aula ao vivo e também poderá acontecer nos *chats*.

A interação síncrona acontece unicamente por meio de agendamentos de *chats* e *lives*

Atividades e materiais personalizados e dinâmicos, desenvolvidos pelo professor da disciplina.

Atividades e exercícios são padronizados para as disciplinas.

Atividades e exercícios conforme critérios estabelecidos pelo professor da disciplina.

Disponibilização de material adquirido ou elaborado para o curso por um conteudista, de forma padronizada.

As aulas acontecerão na plataforma de comunicação colaborativa chamada **Microsoft Teams**. Esta será a sala de aula. Veja as vantagens:

- A maioria dos alunos foram automaticamente ensalados nas equipes do Teams. Isso significa que você não precisará selecionar aluno por aluno para colocar na sala de aula de cada disciplina.
- Os alunos terão um único lugar para acessar as aulas. Lembre-se que o aluno tem, em média, 12 disciplinas semanais. Já imaginou se cada aula acontecesse em um lugar diferente?
- Por ser uma ferramenta institucional, foi possível desenvolver as cartilhas e capacitações, possibilitando suporte aos docentes.

# 5.

## Quais equipamentos são necessários para que a aula *online* aconteça?

Você precisará de um dispositivo para acessar o **Microsoft Teams**: computador, notebook, tablet ou celular e de acesso à internet. Também é preciso microfone (celulares e notebook já tem um microfone embutido. Aquele fone de ouvido que vem com o celular geralmente também tem um microfone).

Por meio do seu dispositivo, você poderá acessar o Microsoft Teams. Como acessar:

- Celular e tablet: instalar o aplicativo Microsoft Teams (procure no Google Play Store ou Apple Store) e depois acessá-lo.
- Computador e notebook: acessar pelo site [www.office.com](http://www.office.com). Após login, localizar e acessar o Microsoft Teams, que é uma das ferramentas online disponíveis.

**Importante:** para realizar o login no aplicativo Teams ou no site [www.office.com](http://www.office.com) será necessário utilizar o seu e-mail institucional @fatec.sp.gov.br. Somente com este e-mail será possível visualizar as disciplinas e alunos.

## 6. O plano de aula que elaborei no começo do semestre era voltado para a aula presencial. Agora vou ter que refazer o plano de aula?

O plano de ensino continua igual, que é o nome da disciplina, ementa, objetivo de aprendizagem, conteúdo programático e bibliografia básica e complementar. Somente o seu planejamento aula a aula que precisará de algumas adequações necessárias: ajustes com relação à datas do **calendário acadêmico após recesso** e adequação dos **procedimentos didáticos para aula online**. Mas o plano de aula não precisará ser refeito, só adaptado a partir do que já estava previsto!

Os princípios, as abordagens, os conteúdos continuam sendo os mesmos da aula presencial na Fatec, ou seja, continuam tendo como forte pilar de sustentação a interação docente-aluno. A aula online que precisamos realizar é uma alternativa a esta situação emergencial, que visa dar continuidade ao semestre letivo dos cursos presenciais, sem alterar a natureza de comunicação direta e síncrona proporcionada pelo presencial, nem a configuração dos recursos e práticas de ensino-aprendizagem nela baseados.

# 7. E como faço as adequações das aulas?

Muitos professores conseguirão fazer as devidas adequações sem precisar de ajuda, mas estamos aqui para ajudar e fornecer um passo a passo que pode colaborar com o processo de entendimento de como fazer.

## Passo a passo para a adequação das aulas

### Passo 1: Identificando os tipos de aulas

Recomendamos que você olhe para seu plano atual, aula a aula, e identifique as aulas que podem ser adequadas facilmente e as aulas que precisam de uma atenção especial. Não se preocupe se você não souber a parte técnica de como adequar cada tipo de aula que vamos citar. Vamos falar disso mais adiante. Por hora, veja o quadro e categorize cada aula do seu plano como de **Fácil Adequação** ou **Adequação Complexa**. Fique à vontade para preencher com outros tipos de aula. Aqui estão somente alguns exemplos:

**Fácil Adequação:** Aulas que precisarão de poucas adequação

Aula expositiva  
Aula com debate  
Aula com seminários  
Aula que envolve uso da lousa (como resolução de um cálculo, montar um fluxograma, uma explicação de fenômeno físico), etc.  
Aula com exercícios a serem realizados em aula, de forma colaborativa ou individual.

**Adequação complexa:** Aulas que merecem atenção

Prática em laboratório  
Aula que necessita de recursos físicos

Vamos ver as possibilidades de adequação a seguir.

## **Passo 2: Adequação das aulas**

Entendemos que as adequações simples são aquelas que podem acontecer mediante o uso a ferramenta correta. Vejamos alguns exemplos de aulas e as possibilidades de adequação:

### **Aula expositiva**

- Esta aula é a mais tranquila de ser realizada, pois basta ingressar na aula online, ative o microfone e/ou câmera no Teams e iniciar sua aula.
- Claro que a aula poderá ser enriquecida com exibição de slides e outros materiais.

### **Debates e Seminários**

- A participação do aluno durante a aula pode ser por meio de voz ou chat. No caso de debates, o aluno poderá utilizar estes dois recursos para enviar sua pergunta ou sua manifestação. Para seminários, assim como presencialmente, somente um integrante do grupo pode falar ou todos podem falar, um por vez.
- O aluno também consegue mostrar os slides de sua apresentação ou até mesmo compartilhar a tela do computador dele para mostrar uma aplicação prática, por exemplo.

### **Aula que envolve uso da lousa**

Existem algumas alternativas para uma “lousa virtual”.

- Passo a passo inserido no slide: é possível desenhar em um papel e fotografar as etapas que desenharia na lousa. Por exemplo, desenhar o início do cálculo e fotografar. Adicionar uma parte da resolução e fotografar. Finalizar o cálculo e fotografar. Assim será possível que o aluno tenha a noção de progresso do cálculo. Esta opção precisa ser preparada antes da aula.
- Compartilhando a tela de um documento: você pode abrir um documento de Word ou PowerPoint, compartilhar a tela do seu computador com a equipe e editá-lo em tempo real.
- Usando slide em branco: no PowerPoint existe a opção para trocar o ponteiro do mouse por uma caneta virtual. Então, se houver um slide em branco, o mouse seria transformado numa caneta. Também é possível utilizar este recurso em slide com conteúdo, para acrescentar detalhes à projeção.

- Câmera e papel: teste com seus alunos a possibilidade de ir desenhando em uma folha de papel fixada na parede. É importante verificar com os alunos se eles estão enxergando o que está sendo desenhado no papel. Se preferir, este material pode ser preparado antes da aula e ser exibido para a câmera no momento desejado. Faça um teste prévio de posicionamento da câmera, que precisará estar próxima desta folha para enquadrá-la o mais próximo possível.
- Uma dica: utilize sempre caneta hidrográfica (canetinha) com a ponta larga e cores escuras. Caneta esferográfica ou lápis tem um traço muito fino e que não será bem visualizado.

### **Exercícios a serem realizados em aula**

- Exercícios e atividades podem ser realizados no papel (aluno realiza no caderno dele), no arquivo que você previamente enviou para a turma, respondendo no chat etc.
- Importante:
  - É preciso lembrar aos participantes que você permanecerá online na aula para tirar dúvidas.
  - Marque também um horário de retorno para fechamento da aula.

### **Exercícios em grupo**

Os alunos podem se reunir “fora” da sala de aula online para resolver exercícios.

- Por meio de um chat privado (pelo ícone de chat do Teams) para discutir em forma de texto, vídeo ou áudio. Se o professor for adicionado a este chat, poderá acompanhar o andamento das discussões.
- Por outros aplicativos de comunicação externos ou e-mail.
- Utilizando um arquivo colaborativo, como um documento do Word, e escrevendo simultaneamente.
- Aproveite este momento para pensar nas Metodologias Ativas. Pode ser uma forma de tornar suas aulas mais dinâmicas.

### **Passo 3: Pensando nas aulas complexas**

Veja as aulas complexas e vamos pensar nas possibilidades viáveis:

- Prática em laboratório
  - Se a prática é com um software, verifique a possibilidade de softwares gratuitos, que os alunos possam instalar no computador deles. Por exemplo, utilizar o software de edição de imagens chamado Gimp (software gratuito) ao invés de software de edição de imagens chamado Photoshop (software pago).
  - Os alunos podem visualizar a prática sendo realizada por você, por meio de compartilhamento da tela ou utilizando a câmera do celular.
  - Veja se é possível, neste momento, trabalhar com conceitos teóricos e demonstrações, para que a prática seja realizada num momento futuro, quando as aulas retornarem para o presencial.
  - Existem simuladores online para diversas áreas tecnológicas. Vale a pena pesquisar o que existe por aí. Para auxiliá-los, o CPS está realizando um levantamento sobre recursos digitais e será divulgado em breve.
  - Em último caso, analise a reorganização das aulas para que sejam previstas para o fim do semestre letivo, quando talvez haja o retorno das aulas presenciais à normalidade.
  
- Aula que necessita de livro ou outros recursos físicos:
  - Livros: Verificar a possibilidade de substituir por textos que tenham permissão de distribuição e acesso, como artigos científicos, indicar o site em que os alunos poderão visualizar o texto ou utilizar materiais de bibliotecas virtuais (visualização somente online) e digitais (possibilidade de “baixar” de forma legalizada). Muita atenção para os materiais que tem direitos autorais e direitos de uso. Só compartilhe textos autorizados e nunca “scaneados” de um original.
  - Recursos físicos (por exemplo: para demonstração em aula de utilização de EPIs, o professor manuseia uma máscara de proteção): se você tiver o recurso, e se for viável, poderá utilizar durante a transmissão ao vivo pela câmera. Caso não seja possível, considere seguir as recomendações para aula prática de laboratório.

## Outras dificuldades que podem aparecer:

- **Montagem de material didático:** Os alunos podem precisar de um material didático como apoio da sua aula. Verifique se existe essa necessidade de acordo com o andamento da turma. Se sentir que um material ajudará, será preciso que você desenvolva este material. Mas pense num material que você distribuiria se fosse uma aula presencial. Nada de complicado ou extenso, algo que possa ajudar aquela aula específica. Assim você não ficará sobrecarregado tentando desenvolver um material didático completo para todas as suas aulas. Teste sempre as possibilidades de explicação ao vivo primeiro.
- **Preparação do ambiente da casa para realizar a aula ao vivo:** É importante tomar alguns cuidados para seu conforto e privacidade. Veja as dicas:
  - Posicione sua câmera de forma que você fique com suas costas protegidas por uma parede. Desta forma você garante que nenhum parente passará por trás sem querer.
  - Observe com antecedência e com atenção o que será exibido ao seu redor pela câmera. Será que você quer que os alunos vejam aquele porta-retrato?
  - Mesmo que o notebook ou celular tenha o microfone embutido, experimente utilizar um fone de ouvido com microfone. Você perceberá que a qualidade do áudio aumenta muito.
  - A aula precisará da internet, então feche outros sites ou outros aplicativos que não esteja utilizando para que a internet seja utilizada somente pelo Teams.
  - Se possível, conecte o computador ou notebook no cabo de rede. Wifi sempre é mais lento que a rede.
  - Se na sua casa moram mais pessoas, converse com elas explicando que a aula acontecerá ao vivo. Mostre seu horário de aula para todos saberem a hora que você estará online.
  - Relaxe! É uma situação nova tanto para professores como para alunos. Imprevistos acontecem em todo momento ao vivo, seja presencial ou não. Então, se acontecer alguma coisa como queda de conexão ou um documento não abrir, respire fundo e comente com a sala que está tendo problema. Se possível, solicite auxílio para algum aluno.



**Aluno não consegue ou não tem equipamento para entrar na aula online:** Sabemos que muitos alunos terão diferentes condições de acesso às aulas online. Alunos que tenham uma internet instável ou que não possam acessar o computador porque outros membros da família estão usando no mesmo horário são alguns exemplos. Estes casos estão sendo pesquisados pelo CPS, que tomará providências.

Estão sendo definidas as políticas de uso do recurso de gravação de aula, no momento da aula online. Desta forma estão sendo pensadas alternativas para que o aluno possa visualizar a aula realizada online em outro momento.

Cabe ressaltar que está prevista a possibilidade de reposição de aulas quando tudo se normalizar.

**Ainda não sei mexer no Teams:** estão previstas diversas capacitações que sobre este tema, bem como uma complementação a esta cartilha, com vídeos explicativos do passo ao passo e imagens ilustrativas, explicando como realizar cada etapa técnica. O acesso a este complemento será pelo link [www.cesu.cps.sp.gov.br/aulaonline](http://www.cesu.cps.sp.gov.br/aulaonline)

# 8. E como faço para planejar uma aula *online*?

Primeiramente é preciso lembrar que a aula acontecerá na mesma quantidade de minutos que aconteceria presencialmente. Vamos ver as etapas e pensar sempre em como seria a aula presencial na Fatec para então adequá-la para a aula online.

## 1. Separe as etapas da sua aula

Imagine o seguinte exemplo de uma aula presencial na Fatec:

- Você realizaria a exposição inicial em 20 minutos;
- Depois teria mais 20 minutos para debate e perguntas;
- Por fim, você pediria 2 questões para os alunos responderem em duplas.

Como que isso poderia ficar na aula online:

- **20 minutos de exposição inicial:** aula ao vivo com apresentação de slides;
- **20 minutos para debate e perguntas:** você poderá olhar no chat as perguntas enviadas e responder ou então poderá permitir que os alunos ativem o microfone para falar.
- **2 questões para os alunos responderem em duplas:** Aqui tem várias possibilidades de realização:
  - as perguntas podem ser escritas em um slide e os alunos podem responder por chat ou microfone.
  - As perguntas podem ser faladas por você para que os alunos anotem e respondam, enviando um documento com a resposta no chat da aula.
  - Você pode compartilhar um arquivo com as perguntas e pedir para eles responderem dentro do arquivo, criando um arquivo colaborativo entre todos da sala.
  - As perguntas podem estar em um formulário online para ser respondido por um dos integrantes da dupla.

## **2. Veja qual etapa da aula exige uma organização prévia**

No exemplo citado, a exposição inicial e o momento das perguntas precisam ser planejados com antecedência. É importante verificar:

- Se serão utilizados slides que já tenho no momento de explanação, se há necessidade de adaptação ou se um novo arquivo será desenvolvido
- Como as 2 perguntas serão enviadas para os alunos
- Como as respostas a estas perguntas serão enviadas

Com isso planejado antes, a aula online terá ritmo e será mais fácil de ser realizada e acompanhada pelos alunos.

## **3. No dia de ministrar a aula *online***

- Conecte-se com antecedência no Teams. É importante “chegar” alguns minutos antes, receber os alunos e, se possível, mostrar-se.
- Teste o microfone e câmera nas configurações do Teams
- Da mesma forma como se comporta em sala de aula, empregue seu humor, faça diferentes abordagens do tema, gesticule quando desejar enfatizar algo, faça pausas. A demonstração do seu envolvimento e interesse pelo assunto também ficam evidentes pelos meios digitais.
- Se possível, use a câmera para que você apareça para os alunos. Eles apreciam ver o rosto e ouvir a voz do professor.
- Deixe aberto os recursos que irá mostrar na aula, como um site, um documento etc. A aula fica mais dinâmica se tudo estiver aberto e pronto para compartilhar.
- Avise sua família que está entrando em aula. Uma dica: faça uma “plaquinha” com um papel dobrado, visível para todos de sua casa, avisando que está online.

# 9. E o aluno? Ele já sabe o que fazer?

Os alunos receberão instruções iniciais. Mas, da mesma forma como o professor se sente, os alunos também estão fisicamente distantes uns dos outros. Existe, da mesma forma que nas aulas presenciais, alunos entediados, confusos, que aqueles que tem mais familiaridade com as tecnologias. Não esqueça disso e promova ajustes no decorrer de suas aulas, pois precisará “sentir” como eles estão interagindo no ambiente *online*.

São surpreendentes as situações estimulantes ou desestimulantes da aula que sequer percebemos. O que importa é tentar promover o engajamento deles, esclarecer as dificuldades e tornar o momento da aula agradável e efetivo.

Você também ajudará os alunos observando estes itens:

- Antecipar possíveis dificuldades que os alunos podem ter na utilização do Teams, e pensar na maneira que o aluno o utiliza, para melhor compreender as dificuldades de acesso às diversas áreas desta plataforma.
- Organizar o ritmo da aula para que os alunos possam tirar suas dúvidas em tempo real. É bacana sempre ter um momento para que eles possam interagir e perceber que estão numa aula.
- Orientar os alunos para que forneçam devolutiva sobre facilidades e dificuldades enfrentadas no uso do Teams e nas tarefas propostas.

O Centro Paula Souza está planejando ações específicas para os alunos.

# 10. O que se espera dos professores nesse momento emergencial?

Verificar a estrutura da disciplina e conferir os alunos previamente inseridos com seu coordenador de curso.



Adequar das datas de realização das aulas de acordo com calendário acadêmico após recesso.



Agendar as aulas no Teams nos mesmos dias e horários em que ministra suas aulas presenciais.



Adequar os procedimentos didáticos para aula online.



Estar logado no Teams para ministrar a aula online.



Ser solidário e colaborar para que o processo de ensino-aprendizagem continue da melhor forma possível, beneficiando a todos.

# Encerramento

Algumas questões foram esclarecidas, e está previsto um suporte permanente e capacitações para sanar dúvidas que possam surgir posteriormente.

Continuaremos no suporte e contato, pensando nos ajustes e assessoramento necessários à gestão do processo de ensino-aprendizagem por meio de aula *online*.

Juntos vamos promover a continuidade da formação dos alunos, **com a qualidade preconizada pelo Centro Paula Souza para os Cursos Superiores de Tecnologia das Fatecs.**

Recomendamos que este material seja utilizado virtualmente, sem a necessidade de impressão.

